

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра предпринимательского права

## **Политические технологии в законотворчестве**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Правовое регулирование PR и GR  
технологий в политике и бизнесе

Уровень высшего образования:

*Магистратура*

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2024

## Политические технологии в законотворчестве: Рабочая программа дисциплины

Автор - составитель:

кандидат юридических наук, доцент

зав. кафедрой предпринимательского права юридического факультета Т. В. Белова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

предпринимательского

права юридического

факультета ИЭУП РГГУ

№ 8 от 21 марта 2024 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

### ОГЛАВЛЕНИЕ

|      |   |  |
|------|---|--|
| 1.   | Пояснительная записка .....   |  |
| 1.1. | Цель и задачи дисциплины.....   |  |
| 1.2. | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций .....           |  |
| 1.3. | Место дисциплины в структуре образовательной программы .....  |  |
| 2.   | Структура дисциплины .....  |  |
| 3.   | Содержание дисциплины.....  |  |
| 4.   | Образовательные технологии.....   |  |
| 5.   | Оценка планируемых результатов обучения .....   |  |
| 5.1  | Система оценивания .....  |  |
| 5.2  | Критерии выставления оценки по дисциплине .....   |  |
| 5.3  | Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ..... |  |
| 6.   | Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....   |  |
| 6.1  | Список источников и литературы .....  |  |
| 6.2. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....   |  |
| 6.3. | Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.....  |  |
| 7.   | Материально-техническое обеспечение дисциплины .....  |  |
| 8.   | Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....                      |  |
| 9.   | Методические материалы .....  |  |
| 9.1  | Планы семинарских/ практических занятий .....   |  |
|      | Приложение 1. Аннотация дисциплины.....   |  |

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** получение магистрантами фундаментальных знаний в области политических технологий в законотворчестве, изучение ими принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию развития норм действующего российского законодательства для правотворческой и правоприменительной деятельности в данной сфере, а также выработка у магистрантов навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач в соответствии с избранной ими специальностью или родом деятельности.

#### **Задачи:**

- проанализировать положения гражданского и иных отраслей действующего российского законодательства, определяющих политические технологии в законотворчестве;
- раскрыть юридическую природу основных категорий, определяющих политические технологии в законотворчестве;
- сформировать навыки применения норм действующего российского законодательства, определяющего политические технологии в законотворчестве;
- расширить на базе полученных знаний кругозор и компетентность магистрантов в области политических технологий в законотворчестве;
- заинтересовать магистров в углубленном изучении дисциплины, дающей возможность анализировать актуальные проблемы политических технологий в законотворчестве;
- развить навыки представления результатов научных исследований, посвященных политическим технологиям в законотворчестве.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| <b>Коды компетенции</b>   | <b>Содержание компетенций</b>  | <b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</b>   |
|---|--|--|
| ПК-3<br>Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, выявлению и предупреждению угроз безопасности личности, общества и государства | ПК-3.1<br>Понимает компетенции уполномоченных органов и должностных лиц, ответственных за обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства | <i>Знать:</i> социальную значимость своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания; виды и основные характеристики политических технологий в законотворчестве, формы политических технологий |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>ПК-3.2<br/> Реализует меры по обеспечению законности и правопорядка с целью устранению опасности для личности, общества и государства</p> | <p><i>Уметь:</i> давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере использования политических технологий в законотвoрчестве, составлять юридические документы для применения политических технологий в законотвoрчестве;</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные правовые акты и реализовывать нормы материального права применении политических технологий в законотвoрчестве, анализировать практику реализации форм политических технологий</p> <p><i>Владеть:</i> навыками составления юридической документации в специфической области применения политических технологий, способностью совершать действия, направленные на предупреждение правонарушений в сфере применения политических технологий, способностью принимать оптимальные управленческие решения по выработке предложений и методов оптимизации применения политических технологий.</p> |
|--|--|---|

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с другими дисциплинами и практиками ООП.

Для успешного освоения дисциплины необходимы знания таких дисциплин учебного плана как «Актуальные проблемы правового регулирования PR и GR технологий в политике и бизнесе», «Правовое обеспечение информационной безопасности» и др.

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Правовое обеспечение технологий формирования имиджа в области PR», «Право интеллектуальной собственности в сфере рекламы и PR», а также успешного прохождения практик.

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий | Количество часов |
|---------|---------------------|------------------|
|         | Лекции              | <b>6</b>         |
|         | Семинары            | <b>24</b>        |
|         | Всего:              | <b>30</b>        |

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 78 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий | Количество часов |
|---------|---------------------|------------------|
|         | Лекции              | <b>4</b>         |
|         | Семинары            | <b>20</b>        |
|         | Всего:              | <b>24</b>        |

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий | Количество часов |
|---------|---------------------|------------------|
|         | Лекции              | <b>4</b>         |
|         | Семинары            | <b>8</b>         |
|         | Всего:              | <b>12</b>        |

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 96 академических часа(ов).

### 3. Содержание дисциплины

| <i>№</i>  | <i>Наименование раздела дисциплины</i>                                | <i>Содержание</i>   |
|-----------|---|---|
| <b>1.</b> | <b>Тема 1. СТРУКТУРА, ТИПЫ, ФОРМИРОВАНИЕ ПОЛИТИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ</b>  | Базовый понятийно-категориальный аппарат, структура, типы, формирование политических технологий. Место и роль технологий в современном обществе, публичной политике и управлении. Тенденции, перспективы и проблемы использования технологий в публичной политике и управлении в условиях информационного общества. |
| <b>2.</b> | <b>Тема 2. ТЕХНОЛОГИИ ПРИНЯТИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ</b>               | Понятие, структура и основные признаки политических решений. Модели, способы и методы принятия политических решений. Технология краудсорсинга в сфере публичной политики.   |
| <b>3.</b> | <b>Тема 3. ТЕХНОЛОГИИ ПОЛИТИЧЕСКОГО МАРКЕТИНГА И ПОЛИТИЧЕСКОГО PR</b> | Теоретические основания политического маркетинга и PR-технологий. Технологии политического маркетинга в условиях асимметрии информации. Механизмы политического PR.   |
| <b>4.</b> | <b>Тема 4. ПОЛИТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ В ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КАМПАНИЯХ</b>      | Что такое избирательная кампания? Стратегия и тактика избирательной кампании. Политическая реклама в избирательной кампании.  |
| <b>5.</b> | <b>Тема 5. ТЕХНОЛОГИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ</b>           | Понятие, виды и принципы публичного мероприятия. Подготовка публичного мероприятия. Проведение публичного мероприятия. Основания и порядок приостановления и прекращения публичного мероприятия.  |

#### 4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

#### 5. Оценка планируемых результатов обучения

##### 5.1. Система оценивания

| Форма контроля  | Макс. количество баллов           |                                     |
|---|-----------------------------------|-------------------------------------|
|   | За одну Работу                    | Всего                               |
| Текущий контроль:<br>- <i>опрос</i><br>- <i>решение ситуационных задач</i><br>- <i>деловая игра</i> | 2 балла<br>10 баллов<br>20 баллов | 10 баллов<br>20 баллов<br>20 баллов |
| Промежуточная аттестация<br><i>экзамен /по билетам</i>  |                                   | 40 баллов                           |
| <b>Итого за семестр</b><br>Зачет с оценкой  |                                   | 100 баллов                          |

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

| 100-балльная шкала | Традиционная шкала  |            | Шкала ECTS |
|--------------------|---------------------|------------|------------|
| 95 – 100           | отлично             | зачтено    | A          |
| 83 – 94            |                     |            | B          |
| 68 – 82            | хорошо              |            | C          |
| 56 – 67            | удовлетворительно   |            | D          |
| 50 – 55            |                     | E          |            |
| 20 – 49            | неудовлетворительно | не зачтено | FX         |
| 0–19               |                     |            | F          |

##### 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

| Баллы/<br>Шкала<br>ECTS | Оценка по дисциплине                               | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине   |
|-------------------------|--|--|
| 100-83/<br>A,B          | «отлично»/<br>«зачтено<br>(отлично)»/<br>«зачтено» | Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.<br>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | решения.<br>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. |
|--|--|---|

| Баллы/<br>Шкала<br>ECTS | Оценка по<br>дисциплине  | Критерии оценки результатов обучения по<br>дисциплине   |
|-------------------------|--|---|
|                         |  | <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>   |
| 82-68/<br>С             | «хорошо»/<br>«зачтено<br>(хорошо)»/<br>«зачтено»                       | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>                                       |
| 67-50/<br>D,E           | «удовлетворительно»/<br>«зачтено<br>(удовлетворительно)»/<br>«зачтено» | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p> |
| 49-0/<br>F,FX           | «неудовлетворительно»/<br>не зачтено                                   | <p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного Уровня сложности, не владеет</p>  |

| Баллы/<br>Шкала<br>ECTS | Оценка по<br>дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по<br>Дисциплине   |
|-------------------------|-------------------------|---|
|                         |                         | <p>необходимыми для этого навыками и приёмами.<br/> Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.<br/> Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.<br/> Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p> |

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости по дисциплине

Вопросы для обсуждения

1. Раскройте содержание понятий «технология» и «политические технологии». В чем заключается специфика политических технологий?
2. Какова структура политических технологий?
3. Назовите типы политических технологий.
4. Рассмотрите процесс формирования политических технологий.
5. Чем обусловлена проблема пересмотра места и роли технологий в системе политологического знания?
6. Что такое «технозона» и как она влияет на государственную политику и управление?
7. Назовите главные этические проблемы использования политических технологий.
8. Обозначьте основные тенденции и проблемы технологизации публичной политики и управления.
9. Какую роль в публичной политике и управлении играют информационно-коммуникативные технологии?
10. Чем обусловлено и почему вызывает беспокойство перенесение управленческих методов, технологий и приемов из области коммерческой деятельности в публичную?
11. В чем состоит сложность использования технологий реинжиниринга и бенчмаркинга в системах публичного управления?
12. Каким образом могут быть использованы социальные технологии органами государственной власти и местного самоуправления?
13. Проанализируйте каждое из определений и найдите одно лишнее утверждение. Политическое решение – это: а) выбор одного из двух (по меньшей мере) возможных политических действий; б) воля субъекта политики, выраженная в соответствующем документе; в) согласование целей и средств их достижения одним субъектом политической деятельности с целями и средствами другого субъекта, каждый из которых несет ответственность перед выдвинувшими их социальными группами; г) способность одного человека или группы лиц контролировать поведение граждан и общества, исходя из общенациональных и общегосударственных задач.
14. Назовите причины зарождения понимания политики как рынка. Когда это произошло?
15. Что такое «медианный избиратель»? В чем суть технологий работы с ним?
16. Что дает теория общественного выбора для понимания поведения избирателя?
17. Является ли наличие представительной демократии обязательным условием политического рынка? Почему?
18. Что такое асимметрия информации? Каковы ее особенности в условиях политического рынка?
19. Дайте оценку роли информационных ресурсов и технологий в современных политических маркетинговых технологиях.
20. В чем основная проблема при оценке уровня агрегирования интересов и «веса» голоса избирателя на политическом рынке?
21. Перечислите основные институциональные барьеры, препятствующие развитию политмаркетинговых технологий в России.
22. Какие информационные и институциональные условия необходимы для обеспечения равного «обмена» между электоратом и политической элитой?
23. Что такое медиа-тексты? Какие типы медиа-текстов существуют?
24. Перечислите традиционные PR-приемы в политике.

Проблемные задания

1. Создайте структурные модели технологизации деятельности Совета Министров РФ, Государственной Думы РФ, Совета Федерации РФ, органов власти на региональном и муниципальном уровнях.
2. Ознакомьтесь с концепцией «управление для развития» (Good Governance for Development (GfD)) и разработайте рекомендации технологического характера для региональных или местных органов власти и управления РФ.

3. Ознакомьтесь с приведенными в Future of Government Smart Toolbox примерами проектов в системе управления. С учетом имеющихся ресурсов и условий г. Москвы предложите инновации в сфере электронного правительства и электронного участия.
4. Ознакомьтесь с российской практикой бенчмаркинга в публичном управлении. Разработайте рекомендации по оптимизации использования данной технологии.
5. Осуществите формально-правовой анализ, а также анализ инфраструктуры и практик инициативного бюджетирования в конкретном регионе РФ. Определите потенциал использования данной технологии.

### **Деловая игра**

Выборы Президента, в процессе которой студенты формируют партии, разрабатывают символику партии, стратегию избирательной кампании, выдвигают кандидатов в президенты, реализуют различные агитационные мероприятия. Финалом деловой игры является процедура выборов и инаугурация избранного президента.

## **Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### ***Вопросы для зачета с оценкой***

1. Политические технологии: определение и сущность.
2. Развитие политических технологий в России и за рубежом.
3. Структура управления избирательной кампанией.
4. Проектирование избирательных кампаний
5. Области применения политических технологий.
6. Избирательная кампания и ее возможные виды.
7. Стадии избирательного процесса.
8. Основные ресурсы избирательных кампаний. Закон убывающей эффективности.
9. Внешние факторы, влияющие на стоимость избирательной кампании. Виды избирательных кампаний с точки зрения обеспеченности ресурсами.
10. Стратегия избирательной кампании: основные составляющие.
11. Модели электората и подходы к формированию стратегии.
12. Модель доминирующего стереотипа и положительный образ кандидата (партии).
13. Разработка стратегии на основе положительного образа кандидата (партии).
14. Типовая стратегия отождествления.
15. Тактика избирательных кампаний. Тактический рисунок.
16. Тактические направления кампании. Спецпроекты.
17. Основные мероприятия кампании. Принцип тотальности. Этапы кампании.
18. Агитационно-рекламное направление.
19. Формирование личного имиджа кандидата.
20. Фирменный стиль и основные агитационные материалы (установочный пакет).
21. Прямая реклама в СМИ.
22. Косвенная реклама в СМИ (PR). Скандал как информационный повод.
23. Организационно-массовое (полевое) направление: основные задачи и принципы реализации.
24. Фальсификация на выборах.
25. Партийное строительство.
26. Политические проекты.
27. Параллельные кампании

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Список источников и литературы**

#### **Источники**

## Основные

1. Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. -1994. - №1.- Ст.1.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 21 окт. 1994 г. № 51- ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации - 1994. - № 32. - Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая от 26 янв. 1996 г. № 14-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1996. - № 6. - Ст. 492.
4. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 N 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
5. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 N 5-ФКЗ (ред. от 30.12.2021)«О референдуме Российской Федерации» // Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
6. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ (ред. от 31.07.2023) «О Конституционном Суде Российской Федерации» // Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
7. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ (ред. от 10.07.2023) «О системе государственной службы Российской Федерации» // Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
8. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 24.07.2023) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
9. Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе" // Собрание законодательства РФ", 20.03.2006, N 12, ст. 1232.
10. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 29.12.2022) «О средствах массовой информации» // Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
11. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «"Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2023) // Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
12. Федеральный закон от 11.07.2001 N 95-ФЗ (ред. от 24.07.2023) «О политических партиях» // Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
13. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 24.07.2023) «Об общественных объединениях» // Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
14. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 (ред. от 04.08.2023) «О государственной тайне» // Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
15. Федеральный закон от 12.06.2002 N 67-ФЗ (ред. от 31.07.2023) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» // Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
16. Указ Президента РФ от 09.05.2017 N 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы».
17. Государственная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 г. № 1632-р).
18. Паспорт национального проекта "Национальная программа "Цифровая экономика Российской Федерации" (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 04.06.2019 N 7)

## Дополнительные

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. N 1 (ч. 1). Ст. 1.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 N 63-ФЗ // СЗ РФ. 1996. N 25. Ст. 2954

## Литература

### Основная

1. Чумиков, А. Н. Связи с общественностью и медиакоммуникации : учебное пособие для вузов / А. Н. Чумиков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15991-2. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/svyazi-s-obschestvennostyu-i-mediakommunikacii-520599#page/1>

2. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасова [и др.]; под редакцией В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07448-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/svyazi-s-obschestvennostyu-v-organah-vlasti-516613#page/1>

3. Информационное право : учебник для вузов / М. А. Федотов [и др.]; под редакцией М. А. Федотова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 868 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16021-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/informacionnoe-pravo-530260#page/1>

4. Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17517-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/konstitucionnoe-pravo-rossii-533233#page/1>.

### 3. Дополнительная

1. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.]; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13088-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-rossii-511733#page/1>

2. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/osnovy-reklamy-511938#page/1>

3. Основы рекламы и связей с общественностью : учебник для вузов / М. М. Васильева, Ю. Г. Жеглова, Е. Ю. Юдина, И. В. Шаркова ; под редакцией М. М. Васильевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15699-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/osnovy-reklamy-i-svyazey-s-obschestvennostyu-520580#page/1>

### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля)

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
4. Информационно-правовое обеспечение «Гарант» // Режим доступа: [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
5. Информационно-правовая система «Консультант+» // Режим доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
6. Официальные сайты:

- 6.1. Сайт федеральных арбитражных судов Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/>
- 6.2. Сайт Верховного суда Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.vsrfr.ru/>
- 6.3. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации // Режим доступа: <http://minjust.ru/>
- 6.4. Третейский суд при Торгово-промышленной палате Российской Федерации // Режим доступа: <http://ts.tpprf.ru>.
- 6.5. Сайт Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации // Режим доступа: <https://digital.gov.ru>.
- 6.6. Сайт АНО «Цифровая экономика» // <https://data-economy.ru>.
- 6.7. Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации // Режим доступа // <https://www.economy.gov.ru> и др.
7. 8. Сайт Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации // Режим доступа: <https://fas.gov.ru/>
- Сайт федеральных арбитражных судов Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/>
- Сайт Верховного суда Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.vsrfr.ru/>
- Сайт Министерства юстиции Российской Федерации // Режим доступа: <http://minjust.ru/>
- Ресурсный центр медиации // Режим доступа: <http://mediators.ru>
- Центр медиации и права // Режим доступа: <http://www.mediacia.com/>
- Третейский суд при Торгово-промышленной палате Российской Федерации  
Режим доступа: <http://ts.tpprf.ru>.
- 3.8 Сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности (Роспатент) // Режим доступа: <https://rospatent.gov.ru/ru>.

### *6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы*

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения аудиторных занятий по дисциплине необходима аудитория, оснащенная ПК и мультимедиа-проектором.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме; - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
    - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы:**

### **9.1. Планы практических занятий**

#### **Тема 1. СТРУКТУРА, ТИПЫ, ФОРМИРОВАНИЕ ПОЛИТИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. Назовите главные этические проблемы использования политических технологий.
2. Обозначьте основные тенденции и проблемы технологизации публичной политики и управления.
3. Какую роль в публичной политике и управлении играют информационно-коммуникативные технологии?
4. Чем обусловлено и почему вызывает беспокойство перенесение управленческих методов, технологий и приемов из области коммерческой деятельности в публичную?

#### **Тема 2. ТЕХНОЛОГИИ ПРИНЯТИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ**

1. Понятие, структура и основные признаки политических решений.
2. Модели, способы и методы принятия политических решений.
3. Технология краудсорсинга в сфере публичной политики.

#### **Тема 3. ТЕХНОЛОГИИ ПОЛИТИЧЕСКОГО МАРКЕТИНГА И ПОЛИТИЧЕСКОГО PR**

1. Что такое «медианный избиратель»? В чем суть технологий работы с ним?
2. Что дает теория общественного выбора для понимания поведения избирателя?
3. Является ли наличие представительной демократии обязательным условием политического рынка? Почему?
4. Что такое асимметрия инфор

#### **Тема 4. ПОЛИТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ В ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КАМПАНИЯХ**

1. Опишите смену парадигм избирательных кампаний в электоральной истории.
2. Охарактеризуйте стратегию и тактику избирательной кампании, назовите их составляющие
3. Опишите типы политической рекламы, дайте оценку их эффективности.
4. Назовите основные средства массовой коммуникации, используемые в избирательной кампании.

#### **Тема 5. ТЕХНОЛОГИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Что такое публичное мероприятие? Охарактеризуйте его основные виды.
2. Опишите этапы подготовки публичного мероприятия.
3. Какую информацию должно содержать уведомление о проведении публичного мероприятия?
4. Какие места запрещены для проведения публичного мероприятия? Что такое гайд-парк?

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Политические технологии в законотворчестве» реализуется на юридическом факультете кафедрой предпринимательского права.

**Цель дисциплины:** получение магистрантами фундаментальных знаний в области политических технологий в законотворчестве, изучение ими принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию развития норм действующего российского законодательства для правотворческой и правоприменительной деятельности в данной сфере, а также выработка у магистрантов навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач в соответствии с избранной ими специальностью или родом деятельности.

### **Задачи:**

- проанализировать положения гражданского и иных отраслей действующего российского законодательства, определяющих политические технологии в законотворчестве;
- раскрыть юридическую природу основных категорий, определяющих политические технологии в законотворчестве;
- сформировать навыки применения норм действующего российского законодательства, определяющего политические технологии в законотворчестве;
- расширить на базе полученных знаний кругозор и компетентность магистрантов в области политических технологий в законотворчестве;
- заинтересовать магистров в углубленном изучении дисциплины, дающей возможность анализировать актуальные проблемы политических технологий в законотворчестве;
- развить навыки представления результатов научных исследований, посвященных политическим технологиям в законотворчестве.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### **Знать:**

- действующее российское законодательство, определяющее круг обязанностей юриста, специализирующегося в области политических технологий в законотворчестве и способного осознавать социальную значимость выбранной профессии;
- нормы действующего российского законодательства, определяющего политические технологии в законотворчестве.

### **Уметь:**

- добросовестно исполнять обязанности юриста, осуществляющего применение политических технологий

### **Владеть:**

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста при применении политических технологий;
- способностью квалифицировано применять нормативно-правовые акты, определяющих содержание политических технологий;

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой. Общая трудоемкость освоения дисциплины (*модуля*) составляет 3 зачетные единицы